



| | | | |
|---|----------------------|----------------------------|------------------------|
|  | PROCEDIMIENTO | Ofertar Programas de Becas | |
| | CÓDIGO | VERSIÓN | ÚLTIMA REVISIÓN |
| | AAP-P01-PRO-03 | 5 | 10/08/2015 |

| | |
|--|--|
| Macroproceso: Administración del Aprendizaje | Proceso: Atención al Alumno |
| Departamento responsable: Departamento de Control Escolar | Áreas involucradas: Subdirección Servicios Escolares Subdirección Académica |
| Elaboró: Lic. Arlene Crisol López Hernández Nombre y firma | Fecha de Elaboración: 03/12/2005 |
| Revisión No.: 5 | Fecha de Emisión: 10/08/2015 |

Índice

Página

| | |
|------------------------|---|
| 1. Propósito: | 3 |
| 2. Alcance: | 3 |
| 3. Políticas: | 3 |
| 4. Frecuencia: | 3 |
| 5. Términos: | 3 |
| 6. Actividades: | 4 |
| 7. Registro y Control: | 5 |
| 8. Referencias: | 5 |
| 9. Anexos: | 7 |

| | | | |
|--|----------------------|----------------------------|------------------------|
|  | PROCEDIMIENTO | Ofertar Programas de Becas | |
| | CÓDIGO | VERSIÓN | ÚLTIMA REVISIÓN |
| | AAP-P01-PRO-03 | 5 | 10/08/2015 |

1. PROPOSITO:

Seleccionar a alumnos que cumplan con los requisitos para obtener alguna de las becas ofertadas dentro del ITS de Puerto Vallarta.

2. ALCANCE:

Aplica para todos los alumnos del ITS de Puerto Vallarta que cuenten con bajos recursos económicos.

3. POLÍTICAS:

1. Los programas de becas se publican a los alumnos en los diferentes medios de publicación del ITS de Puerto Vallarta.
2. El alumno becado debe de contar con un estudio Socioeconómico en el departamento de control escolar.
3. El otorgamiento de cada beca se hará de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Reglamento de Becas

4. FRECUENCIA:

La frecuencia para la entrega de los diferentes tipos de becas es Semestral, a excepción de Becas especiales mismas que atenderán a su propia naturaleza.


5. TÉRMINOS:

BECA. Apoyo económico a alumnos de situación económica desfavorable.

COMITÉ DE BECAS. Consejo de administrativos y/o docentes del ITS de Puerto Vallarta, encargado de dictaminar las becas a ofertarse.

6. ACTIVIDADES:

| No. | Responsable de la actividad | Descripción de la actividad |
|-----|---------------------------------|---|
| 1 | Departamento de Control Escolar | <u>CONVOCAR A REUNIÓN AL COMITÉ DE BECAS.</u> Convocar a reunión al Comité de Becas del Instituto. |
| 2 | Comité de Becas | <u>REUNIÓN DEL COMITÉ DE BECAS.</u> Llevar acabo la reunión del Comité de Becas para establecer mecanismo de aplicación y validación de las becas. |

| | | | |
|--|----------------------|----------------------------|------------------------|
|  | PROCEDIMIENTO | Ofertar Programas de Becas | |
| | CÓDIGO | VERSIÓN | ÚLTIMA REVISIÓN |
| | AAP-P01-PRO-03 | 5 | 10/08/2015 |

| | | |
|----|---------------------------------|---|
| 3 | Departamento de Control Escolar | <u>PUBLICAR CONVOCATORIA.</u> Publicar convocatoria de becas a los alumnos en los diferentes medios de comunicación del ITS de Puerto Vallarta. |
| 4 | Departamento de Control Escolar | <u>RECIBIR SOLICITUD.</u> Recibe solicitud por parte de los alumnos interesados y hace concentrado. |
| 5 | Comité de Becas | <u>DICTAMINAR BECAS.</u> Convocar a reunión al Comité de Becas para dictaminar las solicitudes de alumnos para cada beca. |
| 6 | Departamento de Control Escolar | <u>PUBLICAR RESULTADOS.</u> Publicar resultados de becas en los diferentes medios de comunicación del ITS de Puerto Vallarta. |
| 7 | Alumno | <u>RECIBIR BECA.</u> Recibe beca y entrega documentación requisito en caso de que se requiere. |
| 8 | Departamento de Control Escolar | <u>¿EXISTEN NUEVAS BECAS?</u> <u>NO.</u> Pasa actividad No. 18 y finaliza procedimiento |
| 9 | Departamento de Control Escolar | <u>CONVOCAR A REUNIÓN AL COMITÉ DE BECAS.</u> Convocar a reunión al Comité de Becas del Instituto y conecta con actividad No. 2 |
| 10 | Departamento de Control Escolar | <u>EMITIR REPORTE DE ALUMNOS BECADOS.</u> Se emite reporte de alumnos becados del semestre en curso en los formularios Reporte de Alumnos Becados AAP-P01-PRO-03/F02 y el Concentrado de Becas Entregadas a Alumnos AAP-P01-PRO-03/F03 |

7. REGISTRO Y CONTROL:

Formularios:

Estudio Socioeconómico – AAP-P01-PRO-03/F01

Reporte de Alumnos Becados – AAP-P01-PRO-03/F02

Concentrado de Becas Entregadas a Alumnos – AAP-P01-PRO-03/F03

8. REFERENCIAS:

Reglamento de Becas – MAAP-INT-14

8. ANEXOS:

N/A


| | | | | |
|---|----------------------|----------------------------|------------------------|--|
|  | PROCEDIMIENTO | Ofertar Programas de Becas | | |
| | CÓDIGO | VERSIÓN | ÚLTIMA REVISIÓN | |
| | AAP-P01-PRO-03 | 5 | 10/08/2015 | |

Diagrama de flujo:

